

ПОГОДЖЕНО  
засідання педагогічної ради  
протокол від "26" серпня 2020 №2

ЗАТВЕРДЖЕНО  
директор ЗНВК "Запорізька Січ"  
\_\_\_\_\_ Л. О. Ганжа  
Наказ від "27" серпня 2020 №125

**Стратегія організації освітнього процесу  
в Запорізькому навчально-виховному комплексі «Запорізька Січ»  
військово-спортивного профілю  
Запорізької міської ради Запорізької області  
щодо використання дистанційних технологій в організації навчання**

Стратегія організації освітнього процесу в ЗНВК "Запорізька Січ" щодо використання дистанційних технологій в організації навчання розроблена відповідно до вимог Закону України "Про освіту", Закону України "Про повну загальну середню освіту", Постанови МОЗ України від 22.08.2020 № 50 "Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти у період карантину у зв'язку з поширенням корона вірусної хвороби COVID-19", Освітньої програми ЗНВК "Запорізька Січ".

Організація освітнього процесу в ЗНВК "Запорізька Січ" з використанням елементів дистанційного навчання передбачено за двома варіантами:

I варіант. "Організація освітнього процесу під час "адаптивного карантину", при умові віднесення території м. Запоріжжя до "зеленої", "жовтої", "помаранчевої" зон".

II варіант. "Організація освітнього процесу під час "тотального карантину", у разі віднесення території м. Запоріжжя до "червоної" зони із заборонаю відвідування здобувачами освіти шкіл".

### **I варіант**

#### **Організація освітнього процесу під час "адаптивного карантину", при умові віднесення території м. Запоріжжя до "зеленої", "жовтої", "помаранчевої" зон**

Використовуються заходи спрямовані на профілактику захворюваності учасників освітнього процесу, а саме:

1. Мінімізувати переміщення дітей під час освітнього процесу.
2. Організувати декілька (3) входів/виходів до закладу. Встановити гнучкий графік входу до закладу освіти.
3. Визначити маршрути пересування учасників освітнього процесу з урахуванням соціального дистанціювання та уникнення скупчення. Виокремити зони переміщення для різних вікових категорій.
4. Проінформувати учнів та батьків про організацію входу/виходу до закладу.
5. Передбачити місця для дезінфекції рук та забезпечити наявність засобів дезінфекції.
6. Забезпечити необхідні умови для дотримання учасниками освітнього процесу правил особистої гігієни (водопостачання, рукомийники, рідке мило, паперові рушники, антисептичні заходи для обробки рук).
7. Освітній процес організувати в одному класі (закріпити за кожним класом навчальний кабінет), виключення - навчання інформатики.
8. Організувати питний режим із використанням індивідуального посуду.
9. Забезпечити проведення вступних (первинних) інструктажів з безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу, в тому числі щодо дотримання обмежень задля запобігання поширенню коронавірусної хвороби.

- 10.Провести роз'яснювальну роботу з персоналом та здобувачами освіти щодо індивідуальних заходів профілактики та реагування на виявлення симптомів коронавірусної хвороби серед персоналу або здобувачів освіти.
- 11.Розробити графік харчування учнів відповідно до Постанови МОЗ України від 22.08.2020 № 50.
- 12.Батькам та іншим особам заборонити вхід до закладу освіти. Звернення, скарги, заяви на прийом та відрахування учнів здійснювати за попереднім записом за тел. 226-85-43 з дотриманням соціальної дистанції та протиепідеміологічних заходів (використання засобів індивідуального захисту) або через електронне звернення. Електронна адреса: mzk.zsich1@gmail.com.
- 13.Забезпечити впровадження елементів технологій дистанційного навчання в освітній процес.
- 14.Розробити розклад уроків з урахуванням можливості проведення навчальних занять у підгрупах, використовуючи технології змішаного навчання, запровадження "дистанційних" днів для учнів 8-11 класів.
- 15.За сприятливих погодних умов забезпечити проведення навчальних занять з окремих предметів на відкритому повітрі.
- 16.Здійснювати провітрювання навчальних приміщень не менше 10 хвилин після кожного уроку.
- 17.Забезпечити проведення в кінці дня очищення та дезінфекцію поверхонь, вологе прибирання приміщень закладу.
- 18.Обмежити проведення масових заходів. Виховні години, батьківські збори, педагогічні ради проводити в он-лайн режимі.
- 19.Виявити рівень опанування учнями навчального матеріалу, який учні опанували під час карантинних обмежень самостійно або з використанням технологій дистанційного навчання та організувати коригуюче навчання.
- 20.Організувати оперативне інформування педагогічного колективу, учнів, батьків щодо змін в організації освітнього процесу.
- 21.Забезпечити щоденний моніторинг температурного режиму в закладі та стану відвідування закладу учнями, стану захворюваності учнівського контингенту.
- 22.Запровадити в закладі електронний журнал на платформі "Нові знання".

## **II варіант.**

### **Організація освітнього процесу під час "тотального карантину", у разі віднесення території м. Запоріжжя до "червоної" зони із заборонаю відвідування здобувачами освіти шкіл**

Освітній процес здійснюється в он-лайн режимі відповідно до розкладу занять та режиму роботи закладу.

1. Забезпечується поєднання синхронного і асинхронного режиму дистанційного навчання. Уроки можуть проводитися в синхронному та асинхронному режимі. Проте, в синхронному режимі має бути проведено

не менше 50% уроків від загальної кількості уроків з предмету. В 11 класі з предметів, з яких передбачено проведення ЗНО, вчитель самостійно визначає співвідношення між заняттями в синхронному та асинхронному режимах з урахуванням особливостей кожної навчальної групи/класу з подальшим інформуванням заступника директора з НВР.

2. Навчальні заняття проводяться за чинним розкладом.
3. Класні керівникам оперативно готують та доводять до відома учнів та батьків через сайт закладу наступну інформацію:

№	Вчитель	Предмет	Платформа дистанційного навчання	Ідентифікатор (код, №) для входу	День	Урок № (за чинним розкладом)

4. Веб-ресурси для дистанційного навчання:

#### РЕСУРСИ ДЛЯ СТВОРЕННЯ МЕНТАЛЬНИХ МАП

<https://www.mindomo.com>

<https://www.mindmeister.com>

<https://coggle.it>

#### РЕСУРСИ ЗІ СТВОРЕННЯ ПРЕЗЕНТАЦІЙ

<https://www.canva.com>

<https://prezi.com>

<https://www.beautiful.ai>

---

#### РЕСУРСИ ЗІ СТВОРЕННЯ ТЕКСТІВ, ЗАВДАНЬ, ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

<https://www.classtime.com/uk/>

<https://learningapps.org> (платформа готових завдань з різних предметів)

<https://naurok.com.ua>

<https://miyklas.com.ua>

<https://vseosvita.ua/>

сайт МОН "Всеукраїнська школа онлайн"

---

#### ПЛАТФОРМИ ДЛЯ ОНЛАЙН-КОНФЕРЕНЦІЙ

<https://zoom.us>

<https://meet.google.com/>

#### ІНСТРУМЕНТИ ВЗАЄМОДІЇ З УЧНЯМИ, БАТЬКАМИ

<https://www.classdojo.com> (особливо рекомендовано для початкової школи)

<https://classroom.google.com>

<https://support.google.com>

<https://zs.zp.ua> сайт ЗНВК "Запорізька Січ"

електронний журнал на платформі "Нові знання".

Viber

5. Отримання навчальних матеріалів та спілкування між учасниками дистанційного навчання під час оцінювання забезпечується передачею відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації в синхронному або асинхронному режимі.
6. Реєстрація навчальних занять, оцінювання учнів, інформування учнів щодо змісту домашніх завдань здійснюється через електронний журнал на платформі «Нові знання».
7. Оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання учнів, оцінки виставляються в електронний журнал.
8. Інформація про домашнє завдання заноситься також до електронного журналу в день проведення уроку. Учень та батьки можуть побачити оцінку за відповідь на уроці та домашнє завдання в день проведення уроку.
9. Оцінки за контрольні, практичні, письмові роботи виставляються в електронний журнал не пізніше дати проведення наступного уроку.
10. Оптимальним способом оцінювання в умовах дистанційного навчання є оцінювання в режимі онлайн якщо є технічна можливість, то на дистанційних платформах, на яких є така функція. В іншому разі завдання учнів контролюються через будь-який месенджер, що забезпечує передачу відео-, аудіо-, графічної та текстової інформації. Під час контролю та оцінювання обов'язково зважати на рівень здоров'я учнів та загальний досвід дистанційного навчання, а також на технічні проблеми, які можуть виникати під час виконання завдань.
11. За результатами вивчення рівня забезпечення учнів закладу освіти технічними засобами для участі в он-лайн уроках 5% учнів закладу (21 учень) не мають комп'ютерної техніки та підключення до Інтернету. Для відповідної категорії учнів вчителі-предметники надсилають домашні завдання класному керівнику, який повідомляє учню відповідну інформацію в телефонному режимі.
12. Освітній процес в умовах дистанційного навчання організовується на основі планування кількості та обсягу завдань, контрольних заходів з урахуванням принципу здоров'язбереження, запобігаючи емоційному, ментальному та фізичному перевантаженню учнів. Це забезпечується співвідношенням синхронного та асинхронного режимів дистанційного навчання та дотриманням обмежень на обсяг домашнього завдання. Допустимий обсяг домашнього завдання з одного предмету за один навчальний день (розрахунковий час на виконання):
  - 2 клас - не більше 10 хвилин з предмету;
  - 3 клас - не більше 15 хвилин з предмету;
  - 4 клас - не більше 20 хвилин з предмету;
  - 5–7 клас - не більше 30 хвилин з предмету;
  - 8-9 клас - не більше 40 хвилин з предмету;
  - 10-11 клас - не більше 50 хвилин з предмету.